

do umowy z dnia 28 grudnia 2023 r. określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Samsonowie

## **Program kadencyjnego działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Samsonowie 2024-2028**

### **1. Misja Gminnej Biblioteki Publicznej w Samsonowie**

Wspieranie rozwoju społeczności lokalnej w zdobywaniu wiedzy i kompetencji służących samorealizacji i samodoskonaleniu poprzez bezpłatny dostęp do kultury, edukacji i informacji. Oferowanie profesjonalnego poziomu usług bibliotecznych i kulturalnych z wykorzystaniem nowych technologii oraz we współpracy z partnerami lokalnymi.

### **2. Działalność programowa Gminnej Biblioteki Publicznej w Samsonowie**

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenia wymiany międzybibliotecznej,
- 3) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych mieszkańcom Gminy,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliotecznej,
- 5) popularyzacja wiedzy, kultury, książki i czytelnictwa,
- 6) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz z innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami i towarzystwami na rzecz i dla dobra mieszkańców Gminy i użytkowników biblioteki,
- 7) wielokierunkowa działalność kulturalna i edukacyjna, zgodna z aktualnym zapotrzebowaniem społeczności lokalnej, w tym m. in. działalność ekologiczna, przyrodnicza, regionalna, patriotyczna, obywatelska, prozdrowotna, tworzenie warunków do rozwoju turystyki,
- 8) udoskonalanie form i metod pracy bibliotecznej.

### **3. Cele i kierunki rozwoju**

- 1) Zapewnienie przyjaznej przestrzeni i nowoczesnej infrastruktury bibliotecznej
- 2) Permanentne podwyższanie jakości usług w aspekcie potrzeb użytkowników biblioteki, ich zainteresowań, preferencji i wieku:
  - badanie potrzeb i oczekiwań użytkowników Biblioteki,
  - podwyższanie kompetencji osobowych i zawodowych pracowników Biblioteki w ramach szkoleń, seminariów, warsztatów,
  - zapewnienie odpowiednich zasobów bibliotecznych,
  - wzrost liczby osób korzystających z Biblioteki głównej,
  - podjęcie działań zmierzających do zwiększenia dostępności zasobów Biblioteki.

- 3) Budowanie wielostronnych relacji Biblioteki ze środowiskiem lokalnym:
- integrowanie środowiska lokalnego wokół wydarzeń kulturalnych i społecznych oraz inicjowanie współpracy w tym zakresie,
  - Biblioteka kreatorem centrum aktywizacji społecznej oraz partner władz samorządowych.

#### 4. Gospodarka finansowa i pozyskiwanie środków

Źródła pozyskania środków finansowych m. in. :

- środki unijne
- środki zewnętrzne
- dotacje i darowizny,
- prywatni sponsorzy,
- inne.

*Anna Kępciel*

.....  
Dyrektor

*[Signature]*  
**WÓJT GMINY**  
*Wojciech Słefarski*  
.....  
Organizator